



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Московский государственный технологический университет «СТАНКИН»
(ФГАОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»)**

П Р И К А З

25.07.2025

№ 668/1

г. Москва

Об объявлении конкурсного отбора/выборов

В соответствии с Положением о порядке проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (П 01-04/240/2017 от 26.01.2017), в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технологический университет «СТАНКИН» (П 01-04/551/2023 от 29.11.2023), на основании приказа от 12.02.2025 № 81/1 «Об организации конкурсного отбора и выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить выборы на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава ФГАОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» (далее – Университет) в 2025/2026 учебном году:

Заведующий кафедрой по следующим структурным подразделениям:

- Кафедра робототехники и мехатроники;
- Кафедра инструментальной техники и технологии формообразования.

2. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Университета в 2025/2026 учебном году по следующим структурным подразделениям:

2.1. Институт производственных технологий и инжиниринга:

2.1.1. Кафедра гидропневмоавтоматики и гидропривода:

- профессора;
- доцента;
- старшего преподавателя;
- преподавателя;
- ассистента.

2.1.2. Кафедра технологического проектирования:

- преподавателя;
- ассистента.

2.1.3. Кафедра инженерной графики:

- доцента;

- старшего преподавателя;
- преподавателя;
- ассистента.

2.2. Институт информационных технологий:

2.2.1. Кафедра управления и информатики в технических системах:

- старшего преподавателя;
- преподавателя;
- ассистента.

2.2.2. Кафедра информационных технологий и вычислительных систем:

- преподавателя.

2.3. Институт социально-технологического менеджмента:

2.3.1. Кафедра экономики и управления предприятием:

- профессора;
- доцента;
- старшего преподавателя;
- преподавателя;
- ассистента.

2.3.2. Кафедра философии и социального управления:

- профессора;
- доцента;
- старшего преподавателя;
- преподавателя;
- ассистента.

3. Порядок подачи документов для прохождения конкурсного отбора и выборов, а также образцы заявлений указаны в Приложениях № 1, 2 к настоящему приказу.

4. Директору ДЦТ Гальчичу М.А. обеспечить размещение приказа об объявлении конкурсного отбора/выборов на официальном сайте Университета не позднее 28.07.2025.

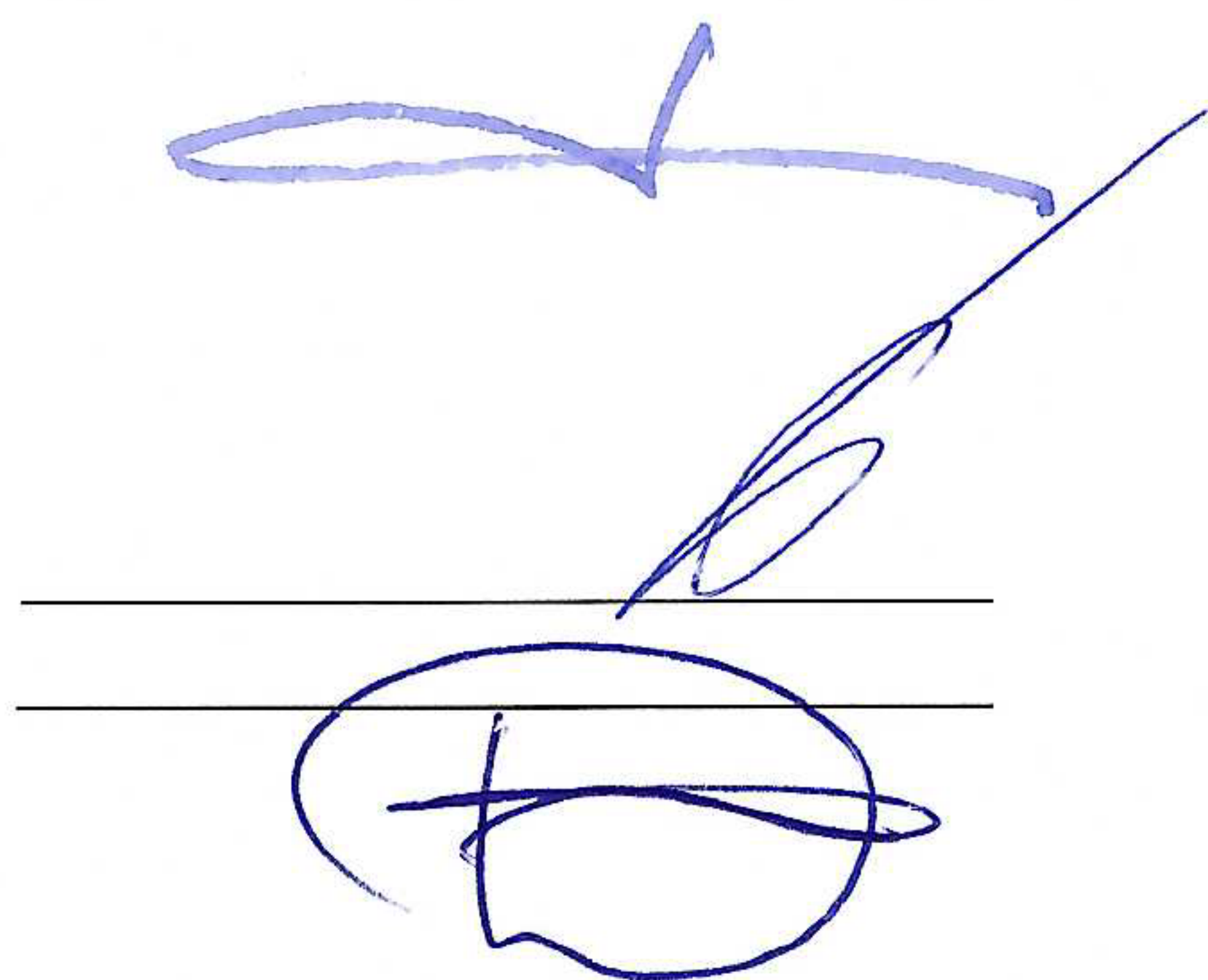
5. Начальнику УДиМК Попову Д.В. довести содержание настоящего приказа до сведения директоров институтов, заведующих кафедрами.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по ОДиМП Бильчук М.В.

И.о. ректора

Визы согласования:

И.о. проректора по ОДиМП
Начальник УДиМК



Б.В. Падалкин

М.В. Бильчук
Д.В. Попов

Приложение № 1
к приказу и.о. ректора
от «25» июня 2025 г. № 668/1

**Для избрания на должность заведующего кафедрой
необходимо предоставить следующие документы в управление персоналом**
(комн. 0608, 0612, 0613, тел. 5-78, 2-07, 4-07):

1. Личное заявление на имя и.о ректора Университета о допуске к участию в выборах;
2. Список научных и учебно-методических публикаций за последние 5 лет, заверенный директором института и ученым секретарем ученого совета института;
3. Отчет о научной и учебно-методической деятельности кафедры за последние 5 лет (для действующего кандидата на должность - заверенный директором института);
4. Справка о научной и учебно-методической деятельности кандидата на должность за последние 5 лет (для других кандидатов);
5. Перспективный план развития кафедры на предстоящий период;
6. Копии свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации за последние 3 года;
7. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
8. Дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Кандидаты, не работающие в Университете, дополнительно представляют в управление персоналом следующие документы:

- заполненную личную карточку работника (бланк необходимо получить в управлении персоналом);
- заполненное согласие на обработку персональных данных (бланк необходимо получить в управлении персоналом);
- оригиналы дипломов и аттестатов;
- оригиналы свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации за последние 3 года;
- заверенную копию трудовой книжки;
- документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Срок подачи документов - с 28.07.2025 по 26.08.2025.

Образец заявления

и.о. ректора ФГАОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»
Падалкину Б.В.

Заявление

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой

Подпись (расшифровка)

Число

**Для прохождения конкурсного отбора
необходимо предоставить следующие документы в управление персоналом
(комн. 0608, 0612, 0613, тел. 5-78, 2-07, 4-07):**

1. Личное заявление на имя и.о ректора Университета о допуске к конкурсному отбору на замещение вакантной должности.
2. Список научных и учебно-методических трудов за отчетный период или за последние 5 лет, заверенный заведующим кафедрой и ученым секретарем ученого совета института.
3. Отчет о научно-педагогической работе за время, прошедшее после последнего конкурсного отбора, заверенный заведующим кафедрой.
4. Копии свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации за последние 3 года.
5. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.
6. Дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Кандидаты, не работающие в Университете, дополнительно представляют в управление персоналом следующие документы:

- заполненную личную карточку работника (бланк необходимо получить в управлении персоналом);
- заполненное согласие на обработку персональных данных (бланк необходимо получить в управлении персоналом);
- оригиналы дипломов и аттестатов;
- оригиналы свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации за последние 3 года;
- заверенную копию трудовой книжки;
- документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Срок подачи документов - с 28.07.2025 по 26.08.2025

Образец заявления

и.о. ректора ФГАОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН»
Падалкину Б.В.

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на замещение вакантной должности: _____ кафедры _____

Стаж работы на должности ППС _____.

Стаж работы в ФГАОУ ВО «МГТУ «СТАНКИН» _____.

Подпись (расшифровка)

Число